



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa 9 Włączenie społeczne,
Działanie 9.2 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych,
Poddziałanie 9.2.1 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych – konkursy horyzontalne,
tytuł projektu „Piecza Zastępcza siłą Powiatu Wrocławskiego”.

Wrocław, dnia 31 października 2018 r.

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO KOORDYNATORA RODZINNEJ PIECZY
ZASTĘPCZEJ – 1 etat**

Miejsce pracy:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wrocławiu
ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
oraz teren Powiatu Wrocławskiego**

Nabór na stanowisko Koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej w projekcie pn. „Piecza Zastępcza siłą Powiatu Wrocławskiego” w ramach Osi Priorytetowej 9 Włączenie społeczne, Działania 9.2. Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych - konkursy horyzontalne. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020.

Forma prawna wykonywania zadań – umowa o pracę na czas trwania projektu, tj. od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 r. Praca koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej wykonywana jest w ramach stosunku pracy w systemie zadaniowego systemu pracy.

1. Zakres czynności Koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej obejmuje:
 - diagnozę potrzeb i predyspozycji uczestników projektu,
 - rekrutację uczestników projektu,
 - wsparcie wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej,
 - sporządzanie dokumentacji projektowej, w tym podpisywanie umów uczestnictwa w projekcie,
 - udzielanie pomocy uczestnikom projektu,
 - udzielanie pomocy rodzinom zastępczym i prowadzącym rodzinne domy dziecka w realizacji zadań wynikających z pieczy zastępczej,
 - przygotowanie, we współpracy z odpowiednio rodziną zastępczą lub prowadzącym rodzinny dom dziecka oraz asystentem rodziny, a w przypadku gdy rodzinnie dziecka nie został



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa 9 Włączenie społeczne,
Działanie 9.2 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych,
Poddziałanie 9.2.1 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych – konkursy horyzontalne,
tytuł projektu „Piecza Zastępcza siłą Powiatu Wrocławskiego”.

przydzielony asystent rodziny – we współpracy z podmiotem organizującym pracę z rodziną, planu pomocy dziecka,

- pomoc rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka w nawiązywaniu wzajemnego kontaktu, a w szczególności poprzez organizowanie grup wsparcia,
- zapewnienie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka dostępu do specjalistycznej pomocy dla dzieci, w tym psychologicznej, reedukacyjnej i rehabilitacyjnej,
- zgłoszenie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających,
- udzielenie wsparcia pełnoletnim wychowankom rodzinnych form pieczy zastępczej,
- przedstawienie corocznego sprawozdania z efektów pracy organizatorowi rodzinnej pieczy zastępczej.

2 Wymagania:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo – wychowawczej oraz co najmniej roczne doświadczenie jako rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka,
- **preferowane będą osoby posiadające co najmniej 2 – letnie doświadczenie zawodowe w pomocy społecznej lub pieczy zastępczej, w tym pracy z rodziną,**
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z praw publicznych,
- praktyczna znajomość przepisów dot. ochrony danych osobowych i przepisów prawnych ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz ustawy o pomocy społecznej,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- nieposzlakowana opinia,
- prawo jazdy kat. B oraz samochód,
- bardzo dobra, praktyczna znajomość obsługi pakietu MS Office,
- fachowość i profesjonalizm w działaniach.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa 9 Włączenie społeczne,
Działanie 9.2 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych,
Poddziałanie 9.2.1 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych – konkursy horyzontalne,
tytuł projektu „Piecza Zastępcza siłą Powiatu Wrocławskiego”.

3. Wymagane dokumenty:

- curriculum vitae ,
- list motywacyjny poświadczony własnoręcznym podpisem,
- kopia dokumentów poświadczających posiadane wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- rekomendacje, opinie mile widziane w szczególności w zakresie realizacji projektów finansowanych z Funduszy Unii Europejskiej w ramach perspektywy finansowej 2014 – 2020,
- oświadczenie z własnoręcznie podpisaną klauzulą: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu, ul. Kościuszki 131, w celu realizacji procesów rekrutacji teraz i w przyszłości. Jestem świadomy/a prawa dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - zwane dalej RODO. Konieczne dodatkowe dane niewymagane przepisami są zgodne z art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902 ze zm.).”
- inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności

Osobą wyznaczoną do kontaktu jest:

Joanna Laskowska, nr tel. (71) 72 21 869

e-mail: j.laskowska@pcpr.wroclaw.pl

4. Kryteria wyboru oferty:

Kryterium wykształcenie, doświadczenie oraz posiadanie prawa jazdy kat. B i samochodu.

Termin składania dokumentów:

Dokumenty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **13 listopada 2018 r. do godziny 15:00** w formie papierowej na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław – sekretariat za pośrednictwem poczty na adres pcpr@pcpr.wroclaw.pl lub faksem na numer (71) 72 22 060. Na kopercie należy dodać zapis „Oferta – Koordynator Rodzinnej Pieczy Zastępczej projektu „Piecza Zastępcza siłą Powiatu Wrocławskiego.”



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa 9 Włączenie społeczne,
Działanie 9.2 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych,
Poddziałanie 9.2.1 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych – konkursy horyzontalne,
tytuł projektu „Piecza Zastępcza siłą Powiatu Wrocławskiego”.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, iż:

- 1) administratorem danych osobowych osób składających oferty jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Kościuszki 131, w osobie przedstawiciela Pani Dyrektor Arlety Szmigielskiej,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Kościuszki 131, jest Pani Małgorzata Czartoryska nr tel. 519375959,
- 3) Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedury naboru,
- 4) podstawą przetwarzania danych osobowych dotyczących kandydatów jest art. 22¹ §1, art. 22¹ §4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.) oraz zgoda w odniesieniu do danych osobowych w zakresie wykraczającym, poza ww. przepisy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
- 5) dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane innym podmiotom,
- 6) dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 7) kandydat ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 8) kandydat ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych, ich usunięcia i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w zakresie dopuszczonym przepisami prawa,
- 9) kandydat ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 10) dane osobowe kandydatów nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 11) podanie danych osobowych jest dobrowolne. Bez podania wymaganych danych osobowych udział kandydata w naborze nie będzie możliwy.

Może Pan/ Pani uzyskać kopię danych osobowych przetwarzanych przez ADO jakim jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Kościuszki 131 (w tym celu należy posłużyć się dokumentem - Wniosek o udostępnienie danych osobowych, znajdującym się na stronach www. oraz w Sekretariacie, a następnie złożyć je dwóch egzemplarzach w Sekretariacie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: pcpr@pcpr.wroclaw.pl lub za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wrocławiu, ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław).

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie we Wrocławiu zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów nie podlegają zwrotowi.

ZASTĘPCA DYREKTORA

Magdalena Kuźnicka